

Buchhalter (w/m/d)
für die Bereiche Kreditorenbuchhaltung und Bilanzbuchhaltung
ab sofort

Die GeKAB ist ein Beratungshaus für kaufmännische Organisationsberatung und
Verwaltungsbesorgung mit Sitz in 39112 Magdeburg.

Wir bieten	Ihre Aufgaben
<ul style="list-style-type: none">• Steuerfreier Fahrkostenzuschuss• Zugehörigkeitsbonus• Ein interessantes und modernes Arbeitsumfeld,• gutes Arbeitsklima,• kompetentes Team,• flexible Arbeitszeiten,• Teil- und Vollzeit,• Homeoffice möglich und leistungsgerechte Vergütung.• Kostenlose Getränke und Parkplätze.• Bei entsprechender Motivation und Eignung besteht die Möglichkeit zur Übernahme eines Teams.	<ul style="list-style-type: none">• sachliche und rechnerische Prüfung von Rechnungen• Kontierung und Buchung von Eingangsrechnungen inkl. Archivierung• Pflege und Verwaltung von Stammdaten• Kontenabstimmung• eigenverantwortliches Erstellen von Monats- und Jahresabschlüssen überwiegend für kleinere – u. mittelgroße Kapitalgesellschaften nach HGB• Bearbeitung und Verbuchen von lfd. Geschäftsvorfällen (Haupt- und Nebenbücher)• Erstellung von Auswertungen auf Basis der Abschlüsse

Ihr Profil

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung als Bilanzbuchhalter/-in, Fachhochschul- od. Hochschulstudium BWL
- Berufserfahrung in den Bereichen Finanz-/Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- hervorragendes Zahlenverständnis und analytische Fähigkeiten
- Berufserfahrung in der Kreditorenbuchhaltung oder Bilanzbuchhaltung in einer vergleichbaren Position
- hervorragendes Zahlenverständnis und analytische Fähigkeiten
- Erfahrung mit kaufmännischen EDV-Systemen bevorzugt Microsoft Dynamics NAV
- sehr gute PC-Kenntnisse vor allem im Umgang mit MS-Office Anwendungen (insbesondere MS-Excel, MS-Word)

Kontakt

Bewerbungsunterlagen bitte per Mail (peggy.hartmann@gekab.de) oder schriftlich an die **GeKAB GmbH & Co. KG**, z.Hd. Peggy Hartmann, Marienstraße 1, 39112 Magdeburg, mit Angabe Ihres nächstmöglichen Eintrittstermins.